

6. Bilder aus dem Internet auf dem Computer speichern

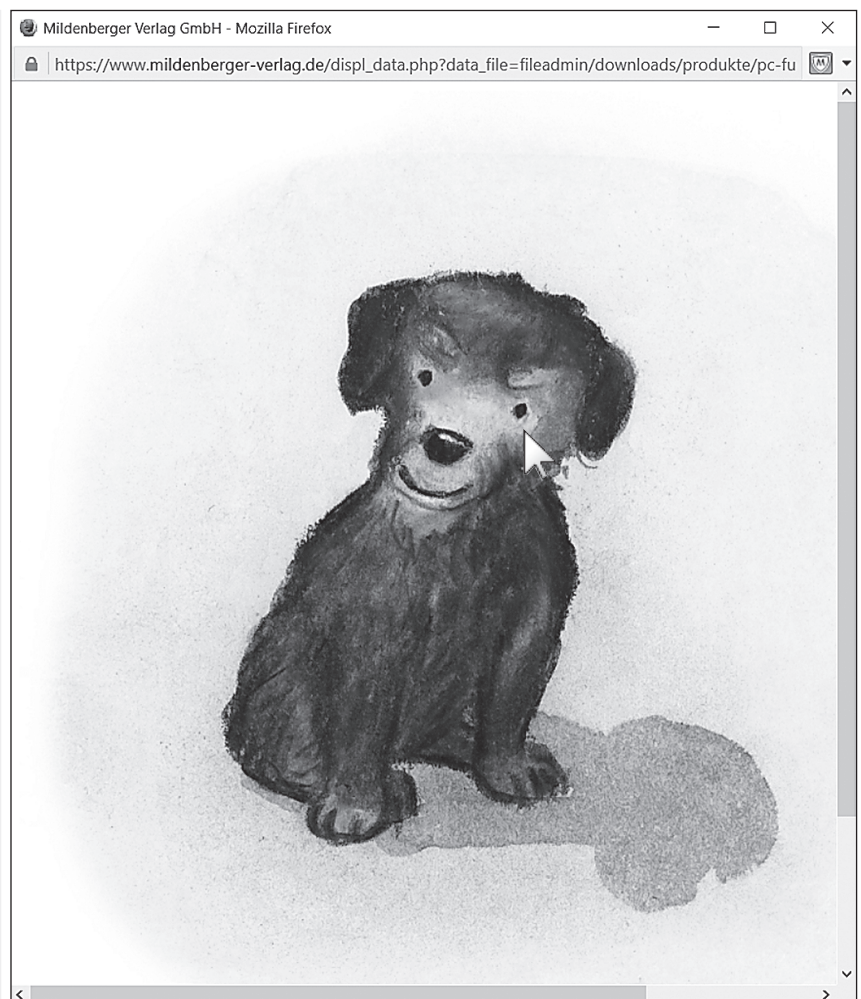
→ Wie Sie Bilder, die sich auf dem Computer befinden, in ein Dokument einbauen, können Sie anhand des Schülerheftes 2 nachvollziehen (Kapitel 2, Seite 14 f.). Wie Sie Bilder aus dem Internet, z. B. von www.pc-fuehrerschein-fuer-kinder.de, in Word-Dokumente einfügen, erfahren Sie hier.

1. Öffnen Sie www.pc-fuehrerschein-fuer-kinder.de und suchen Sie sich ein Bild aus.

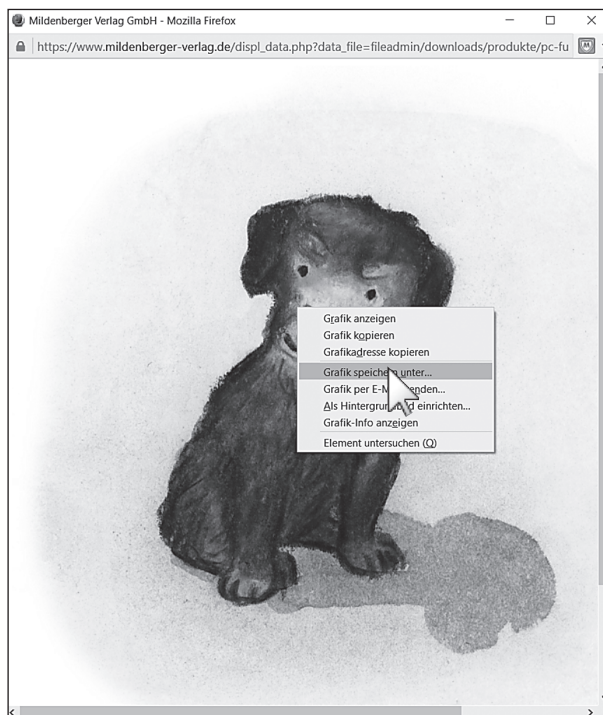


2. Klicken Sie auf das Bild oder den entsprechenden Link darunter.

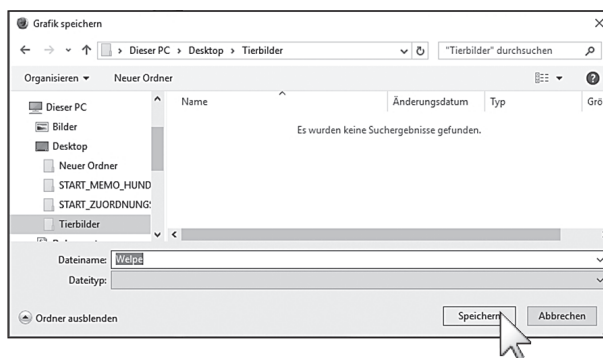
Das Bild öffnet sich in Originalgröße.



3. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Bild und mit der linken auf **Grafik speichern unter....**



4. Geben Sie den Zielort an, an dem Sie das Bild abspeichern möchten, z. B. den Desktop oder einen speziellen Ordner, und klicken Sie auf **Speichern**.



5. Jetzt können Sie von Ihrem geöffneten Textdokument aus auf dieses Bild zugreifen und es einfügen. Klicken Sie dazu in der Registerkarte **Einfügen** auf die Schaltfläche **Grafik**. Wählen Sie das Verzeichnis aus, in dem Sie das Bild zuvor gespeichert haben. Fügen Sie das Bild mit einem **Doppelklick** in das Dokument ein.

Bei Word 2013 und 2016 klicken Sie anstatt auf die Schaltfläche **Grafik** auf die Schaltfläche **Bilder**.

